

# УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ

"13" августа 2021 г., 11 час. 30 мин. № 143

(дата и время составления акта)

398035, город Липецк, улица Звездная, дом 5

(место составления акта)

## Акт плановой выездной проверки

1. Выездная проверка проведена в соответствии с решением начальника управления образования и науки Липецкой области Загеевой Лилии Александровны от 05 августа 2021 года (08 час.40 мин.) № 30, учетный номер выездной проверки в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий – 482105058810.

2. Выездная проверка проведена в рамках федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования.

3. Выездная проверка проведена:

1) Кириной Светланой Николаевной, заместителем начальника управления – начальником отдела государственного контроля (надзора) в сфере образования;

2) Зиновьевой Еленой Сергеевной, консультантом отдела государственного контроля (надзора) в сфере образования;

3) Власовой Натальей Геннадьевной, консультантом отдела лицензирования, государственной аккредитации и подтверждения документов об образовании и квалификации.

4. К проведению выездной проверки были привлечены эксперты: не привлечены.

5. Выездная проверка проведена в отношении:

1) образовательной деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, зарегистрированной по месту нахождения на территории Липецкой области.

6. Выездная проверка была проведена по адресу (местоположению):

398035, город Липецк, улица Звездная, дом 5.

7. Контролируемое лицо:

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение № 105 г. Липецка, ИНН 4826026137, осуществляющее образовательную деятельность по адресу(ам): 398035, г. Липецк, ул. Звездная, д. 5.

8. Выездная проверка проведена в следующие сроки:

с 09 августа 2021 г., 9 час. 30 мин.

по 13 августа 2021 г., 15 час. 00 мин.

Срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом составил:

15 час. 00 мин.

9. При проведении выездной проверки совершены следующие контрольные

(надзорные) действия:

1) осмотр

в следующие сроки:

09 августа 2021, с 11 час. 10 мин. по 12 час. 00 мин.

по месту: 398035, город Липецк, улица Звездная, дом 5, по результатам которого составлен протокол осмотра № 1 от 09.08.2021;

2) получение письменных объяснений

в следующие сроки:

13 августа 2021 г., с 11 час. 10 мин. по 11 час. 25 мин.

по месту: 398035, город Липецк, улица Звездная, дом 5.

10. При проведении выездной проверки были рассмотрены следующие документы и сведения:

1) находящиеся в распоряжении контрольного (надзорного) органа):

1.1. сведения из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности по программам дошкольного образования, дополнительного образования (дополнительное образование детей и взрослых): рег. № 1261 от 26.04.2016;

2) представленные контролируемым лицом:

2.1. документы по обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг:

– документы, подтверждающие проведение руководителем организации инструктирования или обучения специалистов, работающих с инвалидами по вопросам, связанным с обеспечением доступности для инвалидов зданий, строений, помещений и территорий, используемых организацией при осуществлении образовательной деятельности по реализуемым в соответствии с лицензией образовательным программам;

– паспорт доступности для инвалидов зданий, строений, помещений и территорий, используемых организацией при осуществлении образовательной деятельности по реализуемым в соответствии с лицензией образовательным программам;

2.2. документы, содержащие сведения о педагогических, руководящих и иных работниках организации, обеспечивающих реализацию образовательных программ:

– штатные расписания;

– должностные инструкции работников, обеспечивающих реализацию образовательных программ;

– справки с основного места работы с указанием должности и стажа работы педагогических работников, для которых данная организация является местом работы по совместительству;

– приказы о приеме на работу педагогических работников;

– трудовые договоры, договоры гражданско-правового характера, заключенные с педагогическими работниками, привлекаемыми к реализации образовательных программ;

– документы, подтверждающие проведение аттестации на соответствие занимаемой должности педагогических работников, заключивших трудовые договоры на неопределенный срок, за исключением педагогических работников,

указанных в пункте 22 Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 07.04.2014 № 276, включающие:

- распорядительные акты организации о создании аттестационной комиссии;
- распорядительные акты организации о проведении аттестации педагогических работников;
- графики проведения аттестации педагогических работников;
- внесенные в аттестационную комиссию представления организации на педагогических работников, привлеченных к реализации основных и дополнительных образовательных программ;
- оформленные протоколами результаты аттестации педагогических работников;

2.3. документы по разработке, утверждению и реализации образовательных программ:

- распорядительные акты об утверждении образовательной организацией всех реализуемых образовательных программ;
- самостоятельно разработанные и утвержденные образовательной организацией образовательные программы;
- индивидуальные учебные планы обучающихся;
- расписания занятий по всем реализуемым образовательным программам для всех форм обучения;

2.4. документы, подтверждающие соблюдение установленных законодательством прав обучающихся:

- документы, подтверждающие предоставление обучающимся условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции (положение об оказании психолого-педагогической помощи в организации, планы работы психолога, логопеда, журналы работы психолога, логопеда, индивидуальные карты психолого-педагогической помощи, т.п.);
- списки всех групп обучающихся (несовершеннолетних обучающихся);
- документы, подтверждающие учет мнений советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся;
- распорядительный акт организации о создании комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

2.5. документы по созданию необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся, в том числе:

- по определению оптимальной учебной, внеучебной нагрузки, режима учебных занятий и продолжительности каникул;
- по пропаганде и обучению навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;
- по профилактике заболеваний и оздоровления обучающихся;

- по проведению санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий;
- по наблюдению за состоянием здоровья обучающихся;
- по проведению санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучению и воспитанию в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации;
- по обеспечению безопасности обучающихся во время пребывания в организации;
- по профилактике, расследованию и учету несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации;

2.6. документы, подтверждающие соблюдение порядка приема на обучение:

- распорядительные акты и заявления о приеме детей на обучение по образовательным программам дошкольного образования;
- согласия родителей (законных представителей) детей с ограниченными возможностями здоровья о приеме на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе;
- журнал приема заявлений о приеме на обучение по образовательным программам дошкольного образования;
- личные дела детей, зачисленных в организацию на обучение по образовательным программам дошкольного образования;
- договоры об образовании по образовательным программам дошкольного образования, заключенные с родителями (законными представителями) детей;

2.7. документы по переводу обучающихся из одной организации в другую организацию:

- письменные заявления обучающихся о переводе в другую организацию и (или) о переводе в организацию из другой организации;
- приказы об отчислении обучающихся в связи с переводом в другую организацию;
- приказы о зачислении обучающихся (несовершеннолетних обучающихся) в порядке перевода в организацию из другой организации;

2.8. локальные нормативные акты организации, устанавливающие:

- порядок пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта организации;
- порядок посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, проводимых в организации и не предусмотренных учебным планом;
- порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения;
- порядок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, в пределах осваиваемой образовательной программы;
- порядок освоения наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в организации;
- форму обучения, количество обучающихся в группах, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий;

- порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;
  - язык, языки образования, а также порядок получения образования на иностранном языке в соответствии с образовательной программой;
  - нормы профессиональной этики педагогических работников;
  - соотношение учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года;
- 3) полученные посредством межведомственного взаимодействия в информационной системе межведомственного обмена Липецкой области:
- 3.1. сведения из Единого государственного реестра юридических лиц;
  - 3.2. сведения из Единого государственного реестра недвижимости;
  - 3.3. сведения из реестра санитарно-эпидемиологических заключений о соответствии (несоответствии) видов деятельности (работ, услуг) требованиям государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

11. По результатам выездной проверки установлено:  
нарушения обязательных требований отсутствуют.

12. К настоящему акту прилагаются следующие документы, составленные по результатам проведения контрольных (надзорных) действий:

- 1) протокол осмотра № 1 от 09.08.2021;
- 2) письменные объяснения от 13.08.2021;

Заместитель начальника управления–начальник отдела государственного контроля (надзора) в сфере образования Кирина С.Н.

Консультант отдела государственного контроля (надзора) в сфере образования Зиновьева Е.С.

Консультант отдела лицензирования, государственной аккредитации и подтверждения документов об образовании и квалификации Власова Н.Г.

С актом выездной проверки ознакомлен(а)

«13» августа 2021 г.  
11 час. 30 мин.

Власова Светлана  
Александровна  
заведующая ДОУ №105  
Александрова С.В.  
Ф.И.О., должность контролируемых лиц  
или их представителей, подпись

Акт направлен в электронном виде по адресу, в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале

SKAZKA-105-dou@yandex.ru

Власовой Светланы Александровны, заведующей ДОУ № 105 г. Липецка

Ф.И.О., должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя

Участвующим и присутствующим лицам объявлено о применении технических средств: фотокамера Nikon Coolpix L830 s/n 40077560

(наименования)

В результате осмотра установлено следующее: нарушений не выявлено

Приложения к протоколу: нет

(фотографические снимки,

видеозаписи и другие материалы, выполненные при проведении осмотра)

Сведения о лицах, проводивших осмотр, и их подписи

<u>№</u>	<u>Должность</u>	<u>Ф.И.О.</u>	<u>Подпись</u>
<u>1</u>	<u>Заместитель начальника управления—начальником отдела государственного контроля (надзора) в сфере образования</u>	<u>Кирина Светлана Николаевна</u>	
<u>2</u>	<u>Консультант отдела государственного контроля (надзора) в сфере образования</u>	<u>Зиновьева Елена Сергеевна</u>	

Подпись лица (его представителя), на территории или в помещении которого проведен осмотр 09.08.2021 С.Власова Светлана Александровна  
заведующая ДОУ № 105 г. Липецка (орган упр. образованием)  
в соответствии с распоряжением № 15.07.940 N 457-К

(дата, подпись, Ф.И.О. лица, подписавшего документ;

для представителя указывается основание представительства

(наименование и иные реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя)

Пометка об отказе от ознакомления с протоколом осмотра: \_\_\_\_\_

(подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводившего проверку)

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

к акту плановой выездной проверки  
от 13.08.2021 № 143

Протокол осмотра № 1

398035, город Липецк, улица  
Звездная, дом 5

*(место проведения контрольного  
(надзорного) действия)*

09.08.2021

*(дата)*

Осмотр начат 11 ч 10 мин.;

Осмотр окончен 12 ч 00 мин.

Осмотр проведен на основании пункта 40 Положения о федеральном государственном контроле (надзоре) в сфере образования, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 997.

Контролируемое лицо: *Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение № 105 г. Липецка, ИНН 4826026137, осуществляющее образовательную деятельность по адресу: 398035, г. Липецк, ул. Звездная, д. 5*

*(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их идентификационные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проведена выездная проверка)*

Осмотр проведен в соответствии с решением управления образования и науки Липецкой области от 05 августа 2021 года № 30, учетный номер выездной проверки в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий – 482105058810

*(указывается ссылка на решение уполномоченного должностного лица контрольного (надзорного) органа о проведении выездной проверки, учетный номер выездной проверки в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий)*

Осмотр проведен по адресу (местоположению): 398035, город Липецк, улица Звездная, дом 5

*(указываются адреса (местоположение) места осуществления контролируемым лицом деятельности или места нахождения иных объектов контроля, в отношении которых была проведена выездная проверка)*

перечень осмотренных территорий и помещений, а также вид, количество и иные идентификационные признаки обследуемых объектов, имеющие значение для контрольного (надзорного) мероприятия

12 групповых ячеек (из них 2 групповые ячейки имеют: раздевалку; групповую; спальню; умывальную, совмещенную с туалетом; 10 групповых ячеек имеют: раздевалку; групповую, совмещенную со спальней; умывальную; туалет; моечную), музыкально-спортивный зал, 6 – кабинетов учителей – дефектологов, 2 – кабинета учителя – логопеда, 3 – кабинета педагога – психолога.

Осмотр проведен в присутствии контролируемого лица или его представителя: