



ОТДЕЛ НАДЗОРНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ
ПО ГОРОДУ ЛИПЕЦКУ И ЛИПЕЦКОМУ РАЙОНУ
УПРАВЛЕНИЯ НАДЗОРНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ
ГЛАВНОГО УПРАВЛЕНИЯ МЧС РОССИИ ПО ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ

(наименование контрольного (надзорного) органа и при необходимости его территориального органа)

«20» августа 2021 г., 15 час. 05 мин. № 313
(дата и время составления акта)

г. Липецк

(место составления акта)

Акт плановой выездной проверки

(плановой /внеплановой)

1. Выездная проверка проведена в соответствии с решением № 313 от 26.07.2021 года, учетный номер: № 48210061000200395804

(указывается ссылка на решение уполномоченного должностного лица контрольного (надзорного) органа о проведении выездной проверки, учетный номер выездной проверки в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий).

2. Выездная проверка проведена в рамках осуществления федерального государственного пожарного надзора.

(наименование вида государственного контроля (надзора), вида муниципального контроля в соответствии с единым реестром видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля)

3. Выездная проверка проведена:

1) Рыбкиной Анастасией Анатольевной – старшим инспектором отдела надзорной деятельности и профилактической работы по городу Липецку и Липецкому району управления надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления МЧС России по Липецкой области.

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности инспектора (инспекторов, в том числе руководителя группы инспекторов), уполномоченного (уполномоченных) на проведение выездной проверки. При замене инспектора (инспекторов) после принятия решения о проведении выездной проверки, такой инспектор (инспекторы) указывается (указываются), если его (их) замена была проведена после начала выездной проверки)

4. К проведению выездной проверки были привлечены:

специалисты: не привлекались

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности специалистов);

эксперты (экспертные организации): не привлекались

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии) должности экспертов, с указанием сведений о статусе эксперта в реестре экспертов контрольного (надзорного) органа или наименование экспертной организации, с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)

5. Выездная проверка проведена в отношении: здания, помещений и территории муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения № 105 г. Липецка

(указывается объект контроля, в отношении которого проведена выездная проверка).

6. Выездная проверка была проведена по адресу (местоположению): г. Липецк, ул. Звездная, д. 5

(указываются адреса (местоположение) места осуществления контролируемым лицом деятельности или места нахождения иных объектов контроля, в отношении которых была проведена выездная проверка)

7. Контролируемые лица: муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение № 105 г. Липецка (ИНН: 4826026137, адрес: г. Липецк, ул. Звездная, д. 5)

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проведена выездная проверка)

8. Выездная проверка проведена в следующие сроки:

с «09» августа 2021 г., 15 час. 00 мин.

по «20» августа 2021 г., 15 час. 00 мин.

(указываются дата и время фактического начала выездной проверки, а также дата и время фактического окончания выездной проверки, при необходимости указывается часовой пояс)

проведение выездной проверки приостанавливалось в связи с: не приостанавливалось

с " " " г., " час. " мин.

по " " " г., " час. " мин.

(указывается основание для приостановления проведения выездной проверки, дата и время начала, а также дата и время окончания срока приостановления проведения выездной проверки)

Срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом составил:

3 часа

(указывается срок (рабочие дни, часы, минуты), в пределах которого осуществлялось непосредственное взаимодействие с контролируемым лицом по инициативе контролируемого лица)

9. При проведении выездной проверки совершены следующие контрольные (надзорные) действия:

1) осмотр

(указывается первое фактически совершенное контрольное (надзорное) действие: 1) осмотр; 2) досмотр; 3) опрос; 4) получение письменных объяснений; 5) истребование документов; 6) отбор проб (образцов); 7) инструментальное обследование; 8) испытание; 9) экспертиза; 10) эксперимент).

в следующие сроки:

с «17» августа 2021 г., 10 час. 30 мин.

по «17» августа 2021 г., 12 час. 30 мин.

по месту: г. Липецк, ул. Звездная, д. 5

(указываются даты и места фактически совершенных контрольных (надзорных) действий)

по результатам которого составлен:

-

(указываются даты составления и реквизиты протоколов и иных документов (в частности, протокол осмотра, протокол досмотра, протокол опроса, письменные объяснения, протокол отбора проб (образцов), протокол инструментального обследования, протокол испытания, экспертное заключение), составленных по результатам проведения контрольных (надзорных) действий и прилагаемых к акту)

2) истребование документов

в следующие сроки:

с «17» августа 2021 г., 12 час. 30 мин.

по «17» августа 2021 г., 13 час. 30 мин.

по месту: г. Липецк, ул. Звездная, д. 5

(указываются даты и места фактически совершенных контрольных (надзорных) действий)

11. По результатам выездной проверки установлено:
нарушений требований пожарной безопасности не выявлено

(указываются выводы по результатам проведения выездной проверки:

- 1) вывод об отсутствии нарушений обязательных требований, о соблюдении (реализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, о соблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, об исполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом выездной проверки;
- 2) вывод о выявлении нарушений обязательных требований (с указанием обязательного требования, нормативного правового акта и его структурной единицы, которым установлено нарушенное обязательное требование, сведений, являющихся доказательствами нарушения обязательного требования), о несоблюдении (нереализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, с указанием реквизитов разрешительных документов, о несоблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, о неисполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом выездной проверки;
- 3) сведения о факте устранения нарушений, указанных в пункте 2, если нарушения устранены до окончания проведения контрольного надзорного (мероприятия)

12. К настоящему акту прилагаются:

(указываются протоколы и иные документы (протокол осмотра, протокол досмотра, протокол опроса, письменные объяснения, протокол отбора проб (образцов), протокол инструментального обследования, протокол испытания, экспертное заключение), составленные по результатам проведения контрольных (надзорных) действий (даты их составления и реквизиты), заполненные проверочные листы (в случае их применения), а также документы и иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований)

Старший инспектор отдела надзорной деятельности и профилактической работы по городу Липецку и Липецкому району управления надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления МЧС России по Липецкой области
Рыбкина А.А.

(должность, фамилия, инициалы инспектора (руководителя группы инспекторов), проводившего выездную проверку)



Рыбкина Анастасия Анатольевна, старший инспектор отдела надзорной деятельности и профилактической работы по г. Липецку и Липецкому району управления надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления МЧС России по Липецкой области, телефон (4742) 22-89-39

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) и должность должностного лица, непосредственно подготовившего акт выездной проверки, контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

Отметка об ознакомлении контролируемых лиц или их представителей с актом выездной проверки:

«20» августа 2021 г. 15 час. 10 мин.

подпись контролируемого лица или его представителя

Отметка об отказе в ознакомлении контролируемых лиц или их представителей с актом выездной проверки:

«___» _____ 20__ г. ___ час. ___ мин.

подпись должностного лица, проводившего проверку

Отметка о направлении акта в электронном виде, в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале:

«___» _____ 20__ г. ___ час. ___ мин.

адрес электронной почты

по результатам которого составлен:

-

(указываются даты составления и реквизиты протоколов и иных документов (в частности, протокол осмотра, протокол досмотра, протокол опроса, письменные объяснения, протокол отбора проб (образцов), протокол инструментального обследования, протокол испытания, экспертное заключение), составленных по результатам проведения контрольных (надзорных) действий и прилагаемых к акту)

10. При проведении выездной проверки были рассмотрены следующие документы и сведения:

- 1) реквизиты юридического лица;
- 2) устав;
- 3) свидетельство на право собственности;
- 4) справка о количестве работающих/обучающихся человек;
- 5) документ, подтверждающий полномочия законного представителя юридического лица;
- 6) документ, удостоверяющий личность законного представителя юридического лица;
- 7) приказ о назначении лиц(а), ответственных(ого) за пожарную безопасность;
- 8) приказ о назначении лица, ответственного за первичные средства пожаротушения;
- 9) приказ о назначении лица, ответственного за эксплуатацию установок пожарной автоматики, о назначении дежурного персонала для контроля за состоянием установок, а также вызова пожарной охраны в случае возникновения пожара;
- 10) инструкция о мерах пожарной безопасности;
- 11) акт проведения практических тренировок по эвакуации (1 раз в полугодие на объекте с массовым пребыванием людей);
- 12) приказ об определении порядка (с отрывом/без отрыва от производства) и сроков (периодичность) проведения противопожарных инструктажей и прохождении пожарно-технического минимума. Программы проведения противопожарного инструктажа, специальные программы обучения пожарно-техническому минимуму непосредственно в организации, график проведения повторного противопожарного инструктажа. Удостоверения о прохождении обучения пожарно-техническому минимуму. Журналы учета проведения инструктажей по пожарной безопасности;
- 13) договор на осуществление технического обслуживания и ремонта средств обеспечения пожарной безопасности и пожаротушения. Акт первичного обследования (осмотра) средств обеспечения пожарной безопасности и пожаротушения организацией, с которой заключен договор на обслуживание. Проектная документация на средства обеспечения пожарной безопасности и пожаротушения. Регламент технического обслуживания систем противопожарной защиты. Ежегодное проведение испытаний средств обеспечения пожарной безопасности.
- 14) договор на обслуживание системы, осуществляющей передачу по технологической сети связи на пульт подразделения пожарной охраны без участия работников объекта и (или) транслирующей этот сигнал организации;
- 15) протокол эксплуатационных испытаний пожарной лестницы (не реже 1 раза в 5 лет);
- 16) приказ об определении сроков и порядка проведения работ по очистке вентиляционных камер, циклонов, фильтров и воздухопроводов от горючих отходов и отложений, акта проведения работ (не реже 1 раза в год);
- 17) журнал эксплуатации систем противопожарной защиты;
- 18) декларация пожарной безопасности;
- 19) технический паспорт;
- 20) лицензия юридического лица или индивидуального предпринимателя, выполнявшего на объекте защиты работы, подлежащие лицензированию в области пожарной безопасности.

(указываются рассмотренные при проведении выездной проверки документы и сведения, в том числе: 1) находившиеся в распоряжении контрольного (надзорного) органа); 2) представленные контролируемым лицом; 3) полученные посредством межведомственного взаимодействия; 4) иные (указать источник).